

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym  
oraz postępowaniu uzupełniającym na do przedszkoli oraz do klas pierwszych szkół  
podstawowych prowadzonych przez Gminę Skoroszyce na rok szkolny 2023/2024,  
a także kryteriów branych pod uwagę oraz wymaganych dokumentów**

Na podstawie art. 154, ust. 1 pkt 1 i ust. 3 w związku z art. 29 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) oraz Uchwały Nr XV/107/2016 Rady Gminy w Skoroszycach z dnia 22 stycznia 2016 r. zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustalam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2023/2024 do przedszkoli, prowadzonych przez Gminę Skoroszyce, określone w Załączniku Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2.

Ustalam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2023/2024 do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Skoroszyce, określone w Załączniku Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Ustala się dokumenty w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2023/2024, w tym niezbędne do potwierdzenia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 4, określone w Załączniku Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4.

Ustala się kryteria oraz liczbę punktów możliwą do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli, określone w Załączniku Nr 4 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5.

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierzam się kierownikowi GZEASiP oraz dyrektorom zespołów szkolno - przedszkolnych, prowadzonych przez Gminę Skoroszyce

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. WÓJTA  
ZASTĘPCA WÓJTY  
mgr Barbara Kudkowska



**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym  
do przedszkoli  
na rok szkolny 2023/2024**

<b>l.p.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin postępowania uzupełniającego</b>
1.	Składanie przez rodziców/prawnych opiekunów deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w przedszkolu w roku szkolnym 2023/2024	20-24.02.2023 r.	
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami, potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu.	06-17.03.2023 r.	29-05.- 02.06.2023 r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków do publicznego przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	20-24.03.2023 r.	12-16.06.2023 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów nie zakwalifikowanych.	31.03.2023 r.	23.06.2023 r.
5.	Potwierdzanie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej w postaci pisemnego oświadczenia	03-07.04.2023 r.	26-30.06.2023 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	12.04.2023 r.	03.07.2023 r.
7.	Przyjmowanie wniosków przez komisję rekrutacyjną o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nie przyjętych	
8.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
9.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
10.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	

Z WÓJTA  
ZASTĘPCA WÓJTA  
  
mgr Bernard Rudkowski  
Załącznik Nr 2

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym  
do klas pierwszych szkół podstawowych  
na rok szkolny 2023/2024**

<b>l.p.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	13-24.03.2023 r.	08-12.05.2023 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności wymienionych w art. 20t ust. 7 ustawy	27-31.03.2023 r.	15-19.05.2023 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów nie zakwalifikowanych	04.04.2023 r.	23.05.2023 r.
5.	Potwierdzenie przez rodziców/prawnych opiekunów kandydata woli przyjęcia w formie pisemnego oświadczenia	12-18.04.2023 r.	24-31.05.2023 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	20.04.2023 r.	06.06.2023 r.

Z WÓJTA  
ZASTĘPCA WÓJTA  
  
mgr Bernard Radkowski

**Dokumenty w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2023/2024,  
w tym niezbędne do potwierdzenia spełnienia kryteriów w pierwszym etapie rekrutacji  
oraz w drugim etapie rekrutacji.**

1. Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola na rok szkolny 2023/2024 z załącznikami:
  - a) oświadczenie wnioskodawcy o miejscu zamieszkania,
  - b) oświadczenie wnioskodawcy o wielodzietności rodziny kandydata,
  - c) oświadczenie wnioskodawcy o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
  - d) zaświadczenie wnioskodawcy od pracodawcy o zatrudnieniu lub zaświadczenie ze szkoły lub uczelni o nauce ,
2. Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów ustawowych:
  - a) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność (o ile takie wystawiono),
  - b) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
  - c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu,
  - d) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
3. Deklaracja kontynuacji wychowania przedszkolnego w przedszkolu w roku szkolnym – dotycząca rodziców i opiekunów prawnych, których dziecko/dzieci/ uczęszczają w bieżącym roku szkolnym do publicznych przedszkoli.
4. Potwierdzenie przez rodziców lub opiekunów prawnych woli zapisu dziecka do przedszkola

  
Z up. WÓJTA  
ZASTĘPCA WÓJTA  
mgr Bernard Rudkowski

**Kryteria podczas I etapu postępowania rekrutacyjnego**

<b>Lp.</b>	<b>Kryteria określone w ustawie Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 910)</b>	<b>Liczba punktów</b>
1	wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci)	20
2	niepełnosprawność kandydata	20
3	niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	20
4	niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	20
5	niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	20
6	samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	20
7	objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	20

**Kryteria podczas II etapu postępowania rekrutacyjnego**

<b>Lp.</b>	<b>Kryteria określone Uchwałą Nr XV/107/2016 Rady Gminy Skoroszyce z dnia 22 stycznia 2016 r.</b>	<b>Liczba punktów</b>
1	Czas pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie	25
2	Kandydat, którego oboje rodziców (prawnych opiekunów) pracują/studiują/uczą się w trybie dziennym	80
3	Dziecko jednego rodzica/prawnego opiekuna pracującego/studiującego w trybie stacjonarnym	40
4	Kandydat, którego rodzeństwo będzie kontynuowało edukację przedszkolną w placówce pierwszej preferencji	20
5	Przedszkole wskazane we wniosku jest najbliższym przedszkolem od miejsca zamieszkania dziecka/miejsca pracy jednego z rodziców –	10